

# Детска градина "Радост"

Ул. "Васил Левски" № 119, гр. Лясковец, 5140



Утвърждавам:  
Директор на ДГ „Радост“  
Габриела Иванова

## ГОДИШЕН ПЛАН

## НА ДГ „РАДОСТ“

## ЗА УЧЕБНАТА 2024 – 2025 ГОДИНА

Годишният план е приет на Педагогически съвет –  
Протокол №1 – Решение №5 от 16.09.2024г. и утвърден със Заповед  
№14/16.09.2024г. на директора на ДГ „Радост“

Е-майл: [info-301502@edu.mon.bg](mailto:info-301502@edu.mon.bg)

# Детска градина "Радост"

Ул. "Васил Левски" № 119, гр. Лясковец, 5140



## АНАЛИЗ ЗА СЪСТОЯНИЕТО И ДЕЙНОСТТА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА ПРЕЗ ПРЕДХОДНАТА 2023/2024 година

### 1. Анализ на обхвата на децата:

Подлежащи на задължителна предучилищна подготовка:

През изминалата учебна година подлежащи на задължителна предучилищна подготовка са били 70 деца. От тях във втора група – 26, в трета група 24 деца, в четвърта група 20 деца. С решение на Общински съвет град Лясковец от 01.01.2021г. и четиригодишните деца са преминали в задължително предучилищно образование.

В ДГ „Радост” се приемат се деца на възраст от 2- до 7 годишна възраст по желание на родителите (съгласно ЗПУО ), като групите се оформят по реда на правилата за прием на община Лясковец. Не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг диференциращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето и Конституцията на Република България.

### Силни страни:

1. Утвърдени правила за прием в Първа група.
2. Едновъзрастов състав на групите.
3. Осъществена е приемственост детска градина – училище. Това се реализира чрез съвместни мероприятия и работа по проекти и програми.
4. Добри резултати от проследяване постиженията на децата – изходни нива.
5. Осигурено е здравно обслужване и здравна профилактика.
6. Изграден имидж на детската градина.
7. Приобщаване на децата към националните ценности и традиции.
8. Балансиран и гъвкав дневен режим.
9. Отлично взаимодействие с УН и Обществен съвет.
10. Детската градина е носител на много национални и международни отличия и грамоти за участие в конкурси и творчески изяви на неговите възпитаници.

### Слаби страни:

1. Демографски проблеми в малките населени места
2. Нисък социален статус на семействата.

## 2. Учители

### Силни страни:

1. Наличие на финансови условия за материално стимулиране на учителите, прилагащи нетрадиционни или допълнителни педагогически дейности чрез

Е-майл: [info-301502@edu.mon.bg](mailto:info-301502@edu.mon.bg)

# Детска градина "Радост"

Ул. "Васил Левски" № 119, гр. Лясковец, 5140



Национална програма за диференцирано заплащане, делегиран бюджет и Вътрешни правила.

2. Наличие на възможности за вътрешно финансиране на текуща педагогическа квалификация.
3. Наличие на квалифицирани педагогически специалисти.
4. Натрупан опит в участие по проекти и национални програми.
5. Осигурена учебна документация и литература.
6. Прозрачно управление на финансовия ресурс.
7. Взаимодействие с различни институции.
8. Взаимодействие с училищно настоятелство.
9. Допълнителни дейности извън учебната програма.
10. Осигурени здравна профилактика и мониторинг на работното място от лицензирана фирма.
11. Професионално-личностни умения
12. Постигната много добра работа в екип на различни нива – педагогически и обслужващ персонал.

## Слаби страни:

1. Недостатъчно задълбочено познаване на нормативната уредба.
2. Недостатъчни умения за работа по европейски проекти.

## МИСИЯ

Мисията на детската градина е „Да знаем, да умеем да правим, да живеем с миналото, като градим бъдещето.“

\* За децата- да подкрепя и вярва в потенциалните възможности на всяко дете. Да създава благоприятна, позитивна и разнообразна среда за неговото развитие, като се осигури среда за игри, познание, творчество, чрез желани и интересни за децата дейности.

\* За работещите в детската градина-да ги мотивира за реализиране на уменията си, като им осигури възможност за професионално-творчески изяви и подкрепа.

\* За родителите-да осигури спокойствие и да ги убеди, че детската градина е значима и необходима среда за пълноценното развитие на детето в предучилищна възраст.

Е-майл: [info-301502@edu.mon.bg](mailto:info-301502@edu.mon.bg)

# Детска градина "Радост"

Ул. "Васил Левски" № 119, гр. Лясковец, 5140



Детското заведение работи за утвърждаването му като „Детско царство на радостта” и реализира основните принципи и цели на ЗПУО – успешно възпитание, обучение и социализация на всяко дете в партньорство с родителите.

## ГЛОБАЛНА ЦЕЛ

Качествен и ефективен образователно – възпитателен процес в съвременните социално – икономически условия, изграждащи личности с индивидуалност, ценности и нагласи за достойни граждани на нашето общество

Стратегически цели:

1. Осигуряване и поддържане на високо качество на възпитанието и обучението чрез личностно-ориентиран подход към децата и използване на съвременни образователни средства и технологии, съобразени с държавните образователни стандарти.
2. Повишаване качеството на квалификационната дейност на учителите като средство за съвременно, модерно и интерактивно предучилищно образование.
3. Изграждане на иновационна образователна среда за достъп и равен шанс за всички деца в задължителна предучилищна подготовка – намаляване отпадането на деца от уязвими групи.
4. Увеличаване възможностите на образователната институция да се превърне център за образователна, културна и социална дейност, не само като краен продукт, но като атмосфера, дух и начин на мислене за осъществяване на многостранни инициативи.

Специфични цели:

1. Повишаване качеството на предоставяното образование
2. Административна и финансова устойчивост в развитието на детската градина
3. Изграждане на образователна среда за социализация и възпитание на всички деца, независимо от тяхната етническа принадлежност.
4. Квалификация на учителите за работа с деца, жертва в риск от насилие, в случай на тормоз или риск от отпадане.
5. Предоставяне на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата в ДГ „Радост“.
6. Разнообразяване и осъвременяване формите на партньорство и сътрудничество с родители, детски заведения, културни, обществени и други институции.
7. Разширяване на формите на взаимодействие и стимулиране на интелектуалното, емоционалното, социалното и физическо развитие и подкрепа на децата.

Е-майл: [info-301502@edu.mon.bg](mailto:info-301502@edu.mon.bg)

# Детска градина "Радост"

Ул. "Васил Левски" № 119, гр. Лясковец, 5140



8. Създаване на социални и икономически стимули и мотивация за развитие и професионална реализация на педагозите чрез утвърждаване на демократичния стил на работа, осигуряващ ефективност и свобода при вземане на решения.

## ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Повишаване квалификацията на учителите и помощник – възпитателите
2. Участие в проекти и национални програми
3. Подобряване на материално – техническата база в детската градина
4. Създаване на условия за избор и включване в дейности адресирани към индивидуалните потребности на децата /кътове, материална база, ателиета/.
5. Изграждане на партньорства с родителите –  
Предоставяне на висококачествена услуга, която предлага в условията на различни по възраст групи много добра подготовка на децата за училище съобразно ДОС по предучилищно образование за физическо, познавателно, езиково, социално – нравствено, личностно – творческо развитие на децата в условията на осъзнато прилагане на играта, като основен метод, подход и дейност от педагозите, еколога - съобразно възпитание и мъдро ръководство на принципа на доверие и прозрачност.

## ПРИОРИТЕТНИ ОБЛАСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ И СПЕЦИФИЧНИ ЦЕЛИ В ДЕЙНОСТТА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

- I. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване
- II. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата
- III. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности
- IV. Гражданско, здравно, екологично интеркултурно образование
- V. Механизъм по съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното образование на деца в задължителна предучилищна възраст
- VI. Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание
- VIII. Противодействие на тормоза и насилието
- IX. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното образование

Е-майл: [info-301502@edu.mon.bg](mailto:info-301502@edu.mon.bg)

# Детска градина "Радост"

Ул. "Васил Левски" № 119, гр. Лясковец, 5140



## I. ОРГАНИЗАЦИОННО - ПЕДАГОГИЧЕСКА ДЕЙНОСТ

### 1. ОРГАНИЗАЦИОННА ДЕЙНОСТ

#### А. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ И НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ:

##### ПЪРВА ВЪЗРАСТОВА ГРУПА

1. Даниела Димитрова Георгиева - старши учител  
Образование висше – магистър, IV ПКС
2. Стелияна Валентинова Георгиева – учител  
Образование висше магистър, V ПКС
3. Помощник - възпитател – Здравка Стефанова Георгиева

##### ВТОРА ВЪЗРАСТОВА ГРУПА

1. Кремена Николова Иванова - учител  
Образование висше - бакалавър,
2. Петя Кръстева Милкова – учител  
Образование висше магистър
3. Помощник - възпитател – Даниела Маринова Стоичкова

##### ТРЕТА ВЪЗРАСТОВА ГРУПА

1. Николинка Маринова Атанасова – старши учител  
Образование висше – магистър, II ПКС
2. Полина Димитрова Иванова- учител  
Образование висше - магистър
3. Помощник - възпитател – Фатме Якубова Ахмедова

##### ЧЕТВЪРТА ВЪЗРАСТОВА ГРУПА

1. Марияна Йорданова Стефанова- учител  
Образование висше – магистър, II ПКС
2. Красимира Иванова Косева - учител  
Образование - висше магистър,
3. Помощник - възпитател – Пенка Стоянова Николова

Е-майл: [info-301502@edu.mon.bg](mailto:info-301502@edu.mon.bg)

# Детска градина "Радост"

Ул. "Васил Левски" № 119, гр. Лясковец, 5140



Йорданка Николова Йорданова – психолог – проект „Силен старт“

## НЕПЕДАГОГИЧЕСКИ ПЕРСОНАЛ:

1. Йонка Тодорова Илиева - счетоводител
2. Полина Николова Нешева - касиер- домакин
3. Светла Христова Дечкова - готвач
4. Анелия Николова Лазарова – помощник – възпитател – проект

Общ брой деца за учебната 2024/ 2025г.- 95

## Б. ДОКУМЕНТАЛНА ОСИГУРЕНОСТ ЗА УЧЕБНАТА 2024– 2025г.

- Осигурена задължителна документация по Наредба №8
- Познавателни книжки на издателство „Клет“ – за всички възрастови групи

## В. ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ ЦЕЛТА И ЗАДАЧИТЕ

### 1. ПЕДАГОГИЧЕСКИ СЪВЕТИ

За учебната година са планирани 7 педагогически съвета

### 2. РАБОТНИ ГРУПИ И КОМИСИИ

№ по ред	Видове комисии, екипи и работни групи	Отговорници
1.	Работен екип за актуализиране на Стратегията за развитие на ДГ „Радост	Председател: директор Членове: М. Стефанова, Кр. Косева;
2.	Работен екип за актуализиране на Програмна система на ДГ „Радост“	Председател: директор Членове: М. Стефанова, Кр. Косева;
3.	Работен екип за разработване на	Г. Иванова; Полина Иванова;

Е-майл: [info-301502@edu.mon.bg](mailto:info-301502@edu.mon.bg)



# Детска градина "Радост"

Ул. "Васил Левски" № 119, гр. Лясковец, 5140



	ГКП	Петя Милкова
4.	Комисия за вътрешно - методическа квалификация	Председател Д. Георгиева; Членове: Ст.Георгиева; Полина Иванова
5.	Комисия по здравеопазване и изготвяне на седмично меню	Директор, Мед.специалист;Готвач;Касиер - домакин
6.	Комисия за действия при БАК	Николинка Атанасова – отговорник ПБС и член на ГУТ, Габриела Иванова- председател
7.	Комисия по БДП	Председател: Кремена Иванова, Членове:Петя Милкова, Ст.Георгиева
8.	Координационен съвет за справяне с тормоза и насилието	Председател:Ст.Георгиева; М.Стефанова;Кр.Косева;
9.	Комисия по дарения	Кремена Иванова – председател, Ст.Георгиева, Кр. Косева
10.	Комисия по етика	Петя Милкова- председател Членове: М.Стефанова,Кр.Косева
11.	Координиращ екип	Стелияна Георгиева – координатор;членове: Й.Йорданова – психолог, Петя Милкова
12.	Работен екип за разработване на сценарии и рекламна дейност	Н.Атанасова;М.Стефанова; Г.Иванова П.Милкова
13.	Работен екип за оформление на общи части в сградата Сезон Есен 15 септември Сезон Зима Коледа Баба Марта Великден Сезон Пролет Сезон Лято	Учителите от 4 група Учителите от 4 група Учителите от 3 група Учителите от 3 група Учителите от 2 група Учителите от 1 група Учителите от 2 група Учителите от 1 група
14.	Работен екип за връзки с обществеността	Н.Атанасова;Й.Йорданова;Г.Иванова
15.	Работен екип за поддържане фейсбук страницата на ДГ „Радост“	Н.Атанасова и М.Стефанова

Е-майл: [info-301502@edu.mon.bg](mailto:info-301502@edu.mon.bg)



# Детска градина "Радост"

Ул. "Васил Левски" № 119, гр. Лясковец, 5140



	и фейсбук групите „Гъбарко“, „Калинка“, „Дъга“, „Слънчо“	Учители в съответната група
16.	Екип за архивиране на публични събития за цялата ДГ - по групи	Н.Атанасова; Г.Иванова Учителите по групи
17.	Екип за обхват и задържане на деца – Подпомагане на екипите за обхват по НП „Заедно за всяко дете“	Учителите от 4 възрастова група за учебната гоидна Марияна Стефанова и Красимира Косева

### 3.ДЕЙНОСТИ ЗА ОБОГАТЯВАНЕ НА МАТЕРИАЛНАТА БАЗА

1. Закупуване на книги за обогатяване на детската библиотека
2. Закупуване на интерактивен дисплей
3. Закупуване на мултимедиен проектор
4. Закупуване на детски легла

### 4.СЪВМЕСТНА ДЕЙНОСТ С НЕПРАВИТЕЛСТВЕНИ ОРГАНИЗАЦИИ

- Училищно настоятелство
- Община Лясковец
- училища на територията на града
- читалище „Напредък 1870” гр.Лясковец
- неправителствени организации

### 5.КВАЛИФИКАЦИИ

- вътрешно квалификационна дейност
- извън институционална квалификационна дейност

### 6.ЗДРАВНО ОБРАЗОВАНИЕ

#### ХИГИЕНА И ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО В ДЕТСКАТА ГРАДИНА

Организира се от медицински специалист Лора Накова - Йорданова

- а/Проверка на медицинските свидетелства на децата при прием
- б/Здравни книжки на персонала

Е-майл: [info-301502@edu.mon.bg](mailto:info-301502@edu.mon.bg)

# Детска градина "Радост"

Ул. "Васил Левски" № 119, гр. Лясковец, 5140



- в/Лични здравни карти на децата
- г/Сутрешен филтър
- д/Недопускане на болни деца
- е/Спазване на санитарно - хигиенните изисквания на РЗИ
- ж/Отчитане на дейностите, свързани с хигиена, здравеопазване и предписания на контролните органи.
- з/Ежедневен филтър на децата за паразити и грипни състояния.
- и/Снемане на антропологични данни . Срок:02.10.2023г. и 30.04.2024г.
- й/Контрол върху годността на лекарствата в медицинския шкаф.
- Изготвяне на протоколи Срок:22.12.2023г.
- к/ Контролиране изпълнението на Препоръчителни мерки за посещение на деца в детските градини, съгласно заповедите на министъра на здравеопазването

Теми за квалификация с деца и непедagogически персонал:

1. Месец Септември – Хигиенни навици на децата - тренинг
2. Месец Октомври – Двигателна активност на децата - тренинг
3. Месец Ноември –Здрави зъбки - беседа
4. Месец Декември- Моето тяло-видеобеседа
5. Месец Януари – Първа долекарска помощ за деца в детска градина- тренинг
6. Месец Февруари – Безопасност на движението - тренинг
7. Месец март – Туберкулоза - беседа
8. Месец Април – Ентеробиоза (острици) - беседа
9. Месец Май –Органи и сетива - видеобеседа

## ОБЩИ СЪБРАНИЯ

### СЕПТЕМВРИ

1. Запознаване с правилниците в ДГ „Радост“ и заповеди за учебната 2024/2025 г.
2. Утвърждаване на индивидуална оценъчна карта за постигнати резултати от труда на непедagogическия персонал по длъжности за учебната 2023/2024 година.

Е-майл: [info-301502@edu.mon.bg](mailto:info-301502@edu.mon.bg)

# Детска градина "Радост"

Ул. "Васил Левски" № 119, гр. Лясковец, 5140



## ОКТОМВРИ

1. Отчет делегиран бюджет - трето тримесечие.
2. Запознаване с план за действие при БАК и пожари.

## ЯНУАРИ

1. Разпределение на средствата за СБКО.
2. Отчет делегиран бюджет – четвърто тримесечие.

## АПРИЛ

1. Отчет делегиран бюджет – първо тримесечие.
2. Графици за предстоящи дейности

## ЮЛИ

1. Отчет делегиран бюджет – второ тримесечие

## II. КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ

### ЦЕЛ НА КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ

Установяване нивото на педагогическата компетентност, прилагане на иновативни методи и творческите умения на учителите при планирането, организирането и провеждането на възпитателно – образователния процес в ДГ „Радост“.

Прилагане и спазване на държавните образователни стандарти, Наредба за изменение и допълнение на Наредба №5 от 03.06. 2016г., наредба за изменение и допълнение на Наредба №8 от 11.08.2016г., Стратегията за развитие на детската градина за периода 2023-2028г. и реализация на Програмната система.

### ЗАДАЧИ:

1. Осигуряване на творческа свобода на учителите за пълно реализиране целите на възпитателно-образователния процес
2. Създаване на благоприятна педагогическа среда осигуряваща пълноценно физическо, умствено, духовно и социално развитие на

Е-майл: [info-301502@edu.mon.bg](mailto:info-301502@edu.mon.bg)

# Детска градина "Радост"

Ул. "Васил Левски" № 119, гр. Лясковец, 5140



детето, гарантираща неговите права, свобода на действие и достойнство и утвърждаване индивидуалността на детската личност.

3. Осъществяване на взаимовръзката между общностната принадлежност, речевото изразяване и комуникация, гарантиране на равнопоставеност за всички деца и осигуряване на: социални способности за общуване и комуникация; социално ориентирано поведение в природата и в обществото; самостоятелност и творческа изява на детската личност

4. Ефективност на квалификационната дейност в детското заведение и оказване на съдействие на професионално развитие на учителите.

## **ОБЕКТ:**

1. Учители.
2. Помощно - обслужващия персонал
3. Медицински специалист
4. Административен персонал в ДГ "Радост".

## **ФОРМИ:**

1. Административен контрол
2. Финансов контрол
3. Педагогически контрол

## **ПРЕДМЕТ**

Предмет на контролната дейност са базовите компетентности на:

1. педагозите и медицинския специалист по отношение на :

- планиране, организация и провеждане на ВОП;
- използване на иновативни технологии в работата, работата с деца, създаване на образователна среда, работата в екип, работата с родители, участие в квалификационни дейности;
- организацията на цялостния режим в детската градина;
- изпълнение на задълженията, съгласно длъжностната характеристика, правилника за вътрешния трудов ред, правилника за дейността в детското заведение.

2. административния и помощно – обслужващия персонал по отношение на:

Е-майл: [info-301502@edu.mon.bg](mailto:info-301502@edu.mon.bg)

# Детска градина "Радост"

Ул. "Васил Левски" № 119, гр. Лясковец, 5140



- изпълнение на задълженията, съгласно длъжностната характеристика, правилника за вътрешния трудов ред, правилника за дейността в детското заведение и правилник за безопасни условия на труд.

## ИНСТРУМЕНТАРИУМ

Методи :

- Наблюдение
- Беседа
- Разговор
- Анкета с родителите.
- Посещение на празници и развлечения организирани в групите
- Проучване на детското творчество
- Утвърждаване на модели на ситуации за диалог и взаимодействие с родителите
- Насоки и игри за директно приложение в работата.

### Административно - стопанска дейност:

#### СЕПТЕМВРИ

1. Изготвяне на Списък-образец № 2 и съпътстващите го документи.
  2. Изпълнение предписанията на РЗИ / при наличие на такива/.
  3. Закупуване на канцеларски материали.
  4. Проверка и актуализиране на трудовите досиета.
  5. Зареждане на пожарогасители.
  6. Изготвяне на заповеди за началото на учебната година в детската градина.
- Срок:15.09.2024г.  
Отг.счетоводител, директор

#### ОКТОМВРИ

1. Проверка на газова и слънчева инсталация.
  2. Проверка дневниците за инструктажи по безопасност и здраве, хигиена, храни и дератизация.
  3. Извънреден инструктаж по пожарна безопасност за персонала и практическо проиграване с децата по групи плана за евакуация, изготвяне на протокол.
- Срок:31.10.2024г.  
Отг.Николинка Атанасова

Е-майл: [info-301502@edu.mon.bg](mailto:info-301502@edu.mon.bg)

# Детска градина "Радост"

Ул. "Васил Левски" № 119, гр. Лясковец, 5140



4. Проверки относно изпълнението на трудовата дисциплина

## НОЕМВРИ

1. Подготовка за инвентаризация: заповеди, протоколи и процедури
2. Закупуване на спортни уреди по Проект за подпомагане на физическата активност, физическото възпитание, спорт и спортно – туристическа дейност.

Срок: 29.11.2024г.

Отг. директор, учители по групи

## ДЕКЕМВРИ

1. Счетоводно приключване на календарната година.
2. Проверки относно изпълнението на трудовата дисциплина
3. Цялостен контрол  
Здравен кабинет. Здравен статус на децата, протоколи лекарства, здравни книжки.  
Обект на проверката: Медицинска сестра  
Срок: 20.12.2024г.
4. Цялостен контрол  
Инвентаризация. Стопанисване на материалната база на ДГ „Радост”.  
Обект на проверката: Касиер – домакин .  
Срок: 20.12.2024г.
5. Цялостен контрол  
Приключване на финансовата година.  
Обект на проверката: Счетоводител, Касиер – домакин  
Срок: 20.12.2024г.

## ЯНУАРИ

1. Запознаване с новите договори за зареждане с хранителни продукти.
  2. Изготвяне на справки за ремонти и дълготрайни материални активи.
- Отг.: Директор, счетоводител

## ФЕВРУАРИ

1. Заседание на ГУТ.
  2. Проверки относно изпълнението на трудовата дисциплина.
  3. Актуализиране на „Оценка на риска“
  4. Изготвяне на бюджет за 2025 г.
- Отг.: Директор, счетоводител.

Е-майл: [info-301502@edu.mon.bg](mailto:info-301502@edu.mon.bg)

# Детска градина "Радост"

Ул. "Васил Левски" № 119, гр. Лясковец, 5140



## МАРТ

1. Проучване на възможности за подготовка и участие в проекти и национални програми.

Отг.: директор, учители по групи

## АПРИЛ

1. Осигуряване посадъчен материал във връзка с мероприятията за седмица на гората.

Отг.: Директор, домакин

2. Проверки относно изпълнението на трудовата дисциплина

3. Проиграване на пробна евакуация за действие при БАК и пожар.

Отг.: Директор

## МАЙ

1. Изготвяне на удостоверения за завършено задължително предучилищно образование

Срок: 31.05.2025г.

Отг. директор, счетоводител

2. Подготовка за основно почистване и ремонтни дейности в детската градина според летен график за работа.

3. Актуализиране график за работа и отпуски на педагогическия и непедагогически персонал през летния период.

Отг.: Директор

4. Проверки относно изпълнението на трудовата дисциплина

## Финансова дейност:

1. Изготвяне на месечни справки и отчети за Общината и за Счетоводителя.

Срок: Ежемесечно, Касиер-домакина

2. Проверка на финансовата дейност и отчетност на касиер-домакина.

Срок: постоянен, Директор

3. Система за двойния подпис при финансовите документи.

Срок: постоянен, Директор

4. Разработване на проект бюджет за новата финансова година.

Срок: Януари - Февруари,

директор, счетоводител

Е-майл: [info-301502@edu.mon.bg](mailto:info-301502@edu.mon.bg)



# Детска градина "Радост"

Ул. "Васил Левски" № 119, гр. Лясковец, 5140



## ДЕЙНОСТИ ИЗВЪН УЧЕБНАТА ПРОГРАМА

1. Кръжок по Изобразително изкуство- /безплатен/ по желание на децата.  
Ръководител: Марияна Йорданова Стефанова – старши учител в 4 възрастова група  
и Стелияна Валентинова Георгиева – учител в 1 възрастова група

М е с е ц	ОРГАНИЗАЦИОННО - ПЕДАГОГИЧЕСКА ДЕЙНОСТ	ПЕДАГОГИЧЕСКА ДЕЙНОСТ
И Х	<b>Педагогически съвет №1 16.09.2024г.</b> 1.Избор на секретар на ПС 2.Приемане План за работата на ПС за учебната 2024/2025 година. 3. Приемане актуализация на Стратегията за развитие на ДГ „Радост” . 4.Приемане Актуализация на Програмната система на ДГ „Радост” за учебната 2024-2025г. 5.Приемане на Годишен план за учебната 2024/2025г. и План за контролната дейност на директора. 6.Актуализиране Правилник за вътрешен трудов ред.	<b>Педагогически контрол</b> <b>Текущ контрол</b> 1.Обхват на децата, подлежащи на задължително обучение 2. Планиране на дейностите / годишно разпределение на теми / 3.Осигуреност на условия за нормално протичане на възпитателно-образователната работа 4. Организация на предметно-пространствената среда във връзка с празничния календар и образователните акценти /тематичност,естетичност, функционалност, вариативност / 5. Изпълнение препоръките на директора на детската градина, старши експерти от РУО или друга проверяваща институция Обект: директор, учители, помощно – обслужващ и административен персонал, медицински специалист Срок: след извършена проверка 6. Проверки на планирането и воденето на ел. дневници на групите и дневник за личностно развитие

Е-майл: [info-301502@edu.mon.bg](mailto:info-301502@edu.mon.bg)

# Детска градина "Радост"

Ул. "Васил Левски" № 119, гр. Лясковец, 5140



<p>7.Актуализиране Правилник за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд</p> <p>8.Актуализиране Правилник за дейността на ДГ „Радост”</p> <p>9.Избор на координатор за обща подкрепа</p> <p>10. Избор на работни комисии</p> <p><b>Педагогическо съвещание 20.09.2024г.</b></p> <p>1.Информация за насоките от РУО за учебната година</p> <p>2.Планиране на форми извън учебната програма без заплащане от родители.</p> <p>3. Изготвяне на протоколи за родителските срещи.</p> <p>4.Актуализация на WEB сайта на ДГ „Радост“</p> <p>5. Изготвяне на План за взаимодействие и сътрудничество с родители</p>	<p><b>Тематична проверка:</b></p> <p>1.Адаптационен модел в първа възрастова група. Формирани хигиенни навици на етапа на възрастта. Установяване и спазване на групови правила.</p> <p>Обект на проверката: Даниела Георгиева –старши учител Стелияна Георгиева -учител Срок: м.Септември 2024г.- м.Декември 2024г. Отг.директор</p> <p><b>Работа с родители и общественост</b></p> <p>1.Срещи с родители по групи с организационен характер 16-20.09.2024г. по групи</p> <p>2.Откриване на новата учебна година – в двора на детската градина- „Добре дошли в детска градина „Радост“ 16.09.2024 г. Отг.,директор,учители от 4 група</p> <p>3.Седмица на мобилността“-инициативи за отбелязване Седмицата на мобилността</p>
<p>X <b>Педагогически съвет №2</b> <b>07.10.2024г.</b></p> <p>1.Отчет на изпълнение на решенията от предходния ПС</p>	<p><b>Педагогически контрол</b></p> <p><b>Текущ контрол</b></p> <p>1. Проследяване постиженията на децата в</p>

Е-майл: [info-301502@edu.mon.bg](mailto:info-301502@edu.mon.bg)

# Детска градина "Радост"

Ул. "Васил Левски" № 119, гр. Лясковец, 5140



<p>Отг.директор</p> <p>2. Приемане План на комисията по БДП за учебната година. Отг. Председател на комисията по БДП</p> <p>3. Приемане План на комисията за противодействие на тормоза и насилието Отг.председател на координационния съвет</p> <p>4. Приемане План за работата на комисията по БАК и пожари Отг.директор</p> <p><b>Педагогически съвещания:</b></p> <p>1.Изготвяне на план - сценарии за есенно развлечение във всички групи Срок: 04.10.2024 Отг. учители по групи</p> <p>2.Приемане на план за тържества по повод 21.11 – деня на християнското семейство. Срок:01.11.2024г. Отг.учители по групи</p>	<p>началото на учебната 2024/2025 година – входно ниво. Анализ на резултатите от предучилищната подготовка. Срок: 28 октомври 2024г. Отговорник: директор и учители</p> <p>2. Проверки на планирането и воденето на ел. дневници на групите и дневник за личностно развитие</p> <p><b>Тематична проверка:</b> Ефективно прилагане на игровото взаимоотношение и иновативни методи при педагогическото взаимодействие във втора, трета и четвърта възрастова група.</p> <p>Предмет: Проследяване на постигнатите знания, умения и отношения, получени като резултат от обучението и възпитанието на децата по образователните направления.</p> <p>Обект на проверката: Петя Милкова – учител Кремена Иванова - учител Николинка Атанасова – старши учител Полина Иванова - учител Марияна Стефанова – учител Красимира Косева – учител Срок: Ноември 2024г.- Април 2025г.</p> <p><b>Работа с родители и общественост</b></p> <p>1.Участие на родители в подготовката на тържеството за есента. „Златокоса есен“ – в четирите групи Срок: 10.2024г. Играем за да бъдем здрави“ – спортен празник на стадион „Михайл Алексиев“ в град Лясковец – участват деца и родители от трета и четвърта група</p>
---	--

# Детска градина "Радост"

Ул. "Васил Левски" № 119, гр. Лясковец, 5140



X I	<b>Педагогически съвет №3</b>	<b>Педагогически контрол</b>
	<b>04.11.2024г.</b>	<b>Текуща проверка:</b>
	1. Отчет на изпълнение на решенията от предходния ПС Отг. директор	1. Планиране и организиране на общата подкрепа за проучване и подпомагане на психичното здраве на децата включени в списъка и графика за работа с психолог.
	2. Отчитане на резултати от Проследяване постиженията на децата. Диагностика по групите - входно ниво. Отг. директор, учители по групи	Предмет: Реализиране на планираното учебно съдържание и постигане на очакваните резултати. Оказване на подкрепа за адаптацията на децата от първа възрастова група от семейната среда към средата в детската градина.
	3. Приемане План за обща подкрепа за личностно развитие от координатора на координиращия екип в ДГ „Радост“	Обект на проверката: Наблюдение на психолог Йорданка Йорданова. Срок: ноември 2024г.
	<b>Педагогически съвещания:</b>	2. Проверки на планирането и воденето на ел. дневници на групите и дневник за личностно развитие
	1. Приемане на план – сценарий за Коледно тържество в ДГ „Радост” Отг. комисия	<b>Работа с родители и общественост</b>
	2. Приемане на план - сценарий за Коледуване в Община Лясковец и други организации Срок: 30.11.2024г комисия	1.,, 1 Ноември - Ден на народните будители“ – изработване на постери / презентации съвместно деца и родители
		2.,,21 Ноември – ден на християнското семейство“ – празници в 4 –те възрастови групи
		3. Участие в инициативата „Жълти стотинки”
		4. Мастър клас готвачи (Здравословно хранене) 26.11.2024 година – развлечение в първа възрастова група

# Детска градина "Радост"

Ул. "Васил Левски" № 119, гр. Лясковец, 5140



<p>X II</p>	<p><b>Педагогически съвещания:</b> 1. Създаване на организация за подготовка и реализиране на дейности за работа с родители.</p>	<p><b>Педагогически контрол</b></p> <p>1. Проверки на планирането и воденето на ел. дневници на групите и дневник за личностно развитие</p> <p><b>Работа с родители и общественост</b></p> <p>1. Традиционна работилница - „Родители в действие“ - изработване на коледни сувенири и организиране на Коледен базар. 2. Общинска изложба за коледни картички – участие на деца и родители с изработка на оригинална Коледно – новогодишна картичка 3. «Сурвачка за здраве»-участие в конкурс Срок: 12.2024 г. Отговорник: директор и учители по групи. 4. Запалване светлините на коледното дърво в ДГ - 03.12.2024г.- с участието на родители и гости</p>
<p>I</p>	<p><b>Педагогически съвет №4</b> <b>13.01.2025г.</b> 1. Отчет на изпълнение на решенията от предходния ПС Отг. директор</p> <p>2. Отчет на дейността на ДГ „Радост“ през първото полугодие.</p> <p>3. Отчет на Педагогическия контрол до 31.12.2024г. отг., директор</p> <p>4. Отчети на Комисия по вътрешноинституционална квалификация</p>	<p><b>Педагогически контрол</b></p> <p>1 Проверки на планирането и воденето на ел. дневници на групите и дневник за личностно развитие</p> <p><b>Работа с родители и общественост</b></p> <p>1. Среца на родители с учители от училищата в град Лясковец за записване в първи клас Разговор- беседа за бъдещия първокласник</p> <p>2. „Защо да ходя на детска градина“ Кампания за родители по проект „Силен старт“</p> <p>3. „Имен ден у дома“ - развлечения във втора и трета група с родители</p> <p>4. „Рецептите на баба“ - кулинарна изложба с родители и деца по случай Бабинден в четвърта група</p>

# Детска градина "Радост"

Ул. "Васил Левски" № 119, гр. Лясковец, 5140



<p>Отг. Председател на комисия</p> <p>5.Отчет на Комисията по БДП за първо полугодие Отг. Председател на комисия</p> <p>6.Отчет на Комисия по етика за първо полугодие Отг. Председател на комисия</p> <p>7. Избор на група по условията на труд.</p> <p><b>Педагогически съвещания:</b> 1.Вземане на решение за участие в конкурси за детски рисунки</p>	
<p>II <b>Педагогически съвещания:</b> 1.Обсъждане на плана за празниците през месец Март: Баба Марта Осми март Посрещане на пролетта</p> <p>Срок:03.02.2025г. Отг. Учители по групи</p>	<p><b>Педагогически контрол</b></p> <p>1. Проверки на планирането и воденето на ел. дневници на групите и дневник за личностно развитие</p> <p><b>Работа с родители и общественост</b></p> <p>1. „Поклон пред теб, Апостоле” – полагање цветя пред барелефа на Васил Левски в град Лясковец</p> <p>2. „Бели и червени” – изложба на мартенички, изработени съвместно с родителите</p> <p>3. „Татко и аз” – фотоизложба в трета група</p>

# Детска градина "Радост"

Ул. "Васил Левски" № 119, гр. Лясковец, 5140



II I	<p><b>Педагогически съвет №5 10.03.2025г.</b></p> <p>1. Отчет на изпълнение на решенията от предходния ПС Отг. директор</p> <p>2. Избор на познавателни книжки за групите за учебната 2025/2026 година. Разглеждане и обсъждане на педагогически съвет и с Училищното настоятелство и Обществения съвет. Срок: Март, Отг. директор, учители, родители, членове на ОС</p> <p>3. Изготвяне и приемане Проект за кандидатстване за предоставяне на средства за физическа активност, физическо възпитание, спорт и спортно – туристическа дейност за 2025 година. Отг.: Директор</p> <p><b>Педагогически съвещания:</b> Приемане на план за организиране на</p>	<p><b>Педагогически контрол</b></p> <p>1. Проверки на планирането и воденето на ел. дневници на групите и дневник за личностно развитие</p> <p><b>Работа с родители и общественост</b></p> <p>1. Баба Марта е дошла – развлечение с участието на родители Отг. директор, учители по групи</p> <p>2. Осми март – празничен поздрав към майките – тържества в четирите групи на детската градина.</p> <p>3. Първа Пролет – развлечение в четирите групи на детската градина. Срок: Март 2025г, директор, учители по групи</p>
---------	---	---



# Детска градина "Радост"

Ул. "Васил Левски" № 119, гр. Лясковец, 5140



	мероприятия във връзка с Празник на детската книга Отг.учителите по групи Срок:17.03.2025г.	
I V	<b>Педагогически съвещания:</b> 1.Обсъждане на план за работа с родители през летните месеци. Отг., директор, учители	<b>Педагогически контрол</b>  1 Проверки на планирането и воденето на ел. дневници на групите и дневник за лично развитие  <b>Работа с родители и общественост</b>  1.,„Седмица на детската книга“-организиране на мероприятие, съвместно с мобилната библиотека към читалище „Напредък 1870“ гр.Лясковец и посещение в библиотеката за децата от 4 група.  2. Изложба на великденски яйца и картички-представяне произведенията на децата от кръжока по Изобразително изкуство  3. Великденски празници – съвместни изяви на деца и родители.  4.Заедно за добрата кауза“- предаване на пластмасови капачки и бутилки  5.,„Обичаме Земята“- отбелязване деня на земята със засаждане на дърво в двора на ДГ – по групи
V	<b>Педагогически съвет №6</b> <b>30.05.2025г.</b> 1.Отчет на изпълнение на решенията от предходния ПС Отг.директор	<b>Педагогически контрол</b>  1. Проследяване постиженията на децата в края на учебната 2024/2025 година –изходно ниво. Анализ на резултатите от предучилищната подготовка. Срок: май 2025 г. Отговорник: директор и учители

Е-майл: [info-301502@edu.mon.bg](mailto:info-301502@edu.mon.bg)

# Детска градина "Радост"

Ул. "Васил Левски" № 119, гр. Лясковец, 5140



<p>2. Приемане Доклад - анализ за дейността на детската градина през учебната 2024/ 2025 година. Отчет на контролната дейност на директора до 30.05.2025г. Отчет за изпълнение решенията на педагогическия съвет. Отг.директор</p> <p>3.Отчет по План за квалификационната дейност в ДГ „Радост“ Отг. Председател на комисията</p> <p>4.Отчет по Плана на комисията по БДП. Отг.Председател на комисията</p> <p>5. Отчет на етичната комисия Отг. председател</p> <p>6.Отчет по План за противодействие на тормоза и насилието Отг.председател на координационния съвет</p>	<p>2. Проверки на планирането и воденето на ел. дневници на групите и дневник за личностно развитие</p> <p style="text-align: center;"><b>Работа с родители и общественост</b></p> <p>1. Здравей Първи клас- изпращане на децата от 4 група Срок:30.05.2025г,директор,учители на 4 група Подготовка на празника заедно деца – учители и родители</p> <p>2.Обсъждане на плана за работа през летните месеци</p> <p>3.„Следвай ме“ – провеждане на поход до местност „Светицата“ в град Лясковец и състезание между деца и родители по Спортно ориентиране във връзка със 17 май – международния ден на спорта</p> <p>4.Участие в празничното шествие по случай „ 24 май - Ден на светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и на славянската книжовност“</p>
<p>V I</p> <p><b>Педагогическо съвещание</b> График за работа през месец юни, юли и август.</p>	<p style="text-align: center;"><b>Работа с родители и общественост</b></p> <p>1.Първи юни – международен ден на детето – организиране на празника в ДГ „Радост“ съвместно с родители.</p>

Е-майл: [info-301502@edu.mon.bg](mailto:info-301502@edu.mon.bg)

# Детска градина "Радост"

Ул. "Васил Левски" № 119, гр. Лясковец, 5140



	Кандидатстване по национални програми и проекти.	2.Първи юни – участие на децата от 4 група в традиционните организирани мероприятия от Община Лясковец  3."Аз се движа безопасно" - 29.06 – Национален ден на безопасността на движението по пътищата
V II	<b>Педагогически съвет №7 29.08.2025г.</b> 1.Отчет на изпълнение на решенията от предходния ПС Отг.директор  2.Приемане броя на педагогическите ситуации, дневната организация и седмичната програма в ДГ „Радост” за учебната 2025/2026 година  3.Разработване и приемане на критерии към показатели за ДТВ за постигнати резултати от труда на педагогическите специалисти и непедagogическия персонал.  4.Приемане план за квалификационната дейност в ДГ „Радост” за учебната 2025/2026 година	